

भाकृअनुप-केन्द्रीय कटाई-उपरान्त अभियांत्रिकी एवं प्रौद्योगिकी संस्थान

डाक घरः पी ए यू., लुधियाना -141 004 (भारत)

ICAR-Central Institute of Post-Harvest Engineering & Technology P.O. PAU, Ludhiana - 141 004 (India)

(An ISO 9001:2015 Certified Institution)

Tele: 0161-2313219

Fax: 0161-2308670

E-mail: cao.ciphet@icar.gov.in



F. No. 8(14)/2021-Estt.I

Date:18.04.2023

Circular

This is in continuation to this Institute letter F. No. 8(14)/2021-Rectt.I/1401 dated 23.03.2023 inviting applications for administrative and SSS posts on deputation/absorption basis and letter F. No. 8(14)/2021-Rectt.I /1402 dated 23.03.2023 inviting applications for administrative posts on inter-institution transfer basis (copy attached).

The last date for receipt of application has been **extended upto 17.05.2023.** Accordingly, application of eligible and willing employee along with requisite documents must reach to this institute by 17.05.2023.

(R.C. Meena)

Chief Administrative Officer

To

- 1. All the Director/Project Director of ICAR Research Institute/ NRCs/ATAARIs.
- 2. The Under Secretary (Admn.) ICAR, Krishi Bhawan, New Delhi-11001 for information.
- 3. The Deputy Secretary (Agri. Engg.), ICAR, KAB-2, New Delhi-110012.
- 4. In-charge, AKMU, ICAR-CIPHET, Ludhiana for uploading on the Institute's website.
- 5. PS to the Director.
- 6. F. No. 5(6)/2015-Rectt/ (Recruitment of SSS)/ Concerned Recruitment Files.
- 7. F. No. 8(15)/2021-Estt.I/ (Filling of the post of Assistant through DR).
- 8. F. No. 3(22)/2020-Rectt./ (Requisition for Admn. & Technical Posts including KVK).
- 9. Notice board.



भाकृअनुप-केन्द्रीय कटाई-उपरान्त अभियांत्रिकी एवं प्रौद्योगिकी संस्थान डाक घरः पी़ ए़ यू., लुधियाना -141 004 (भारत)

ICAR-Central Institute of Post-Harvest Engineering & Technology P.O. PAU, Ludhiana - 141 004 (India)

(An ISO 9001:2015 Certified Institution)

Tele: 0161-2313219

Fax: 0161-2308670

E-mail: cao.ciphet@icar.gov.in



F. No. 8(14)/2021-Estt-I

140

. 147

Dated: 2303.2023

To

All the Director/ Project Director of ICAR Research Institutes/ NRCs/ATAARIs

Sub: Filling of vacant administrative posts on deputation/absorption basis at ICAR-CIPHET, Ludhiana-reg.

Sir/Madam,

It is proposed to fill up the vacant administrative posts at this Institute on deputation/ absorption basis from eligible candidate working in ICAR Hqrs./ ICAR's Institute. The

particulars of the vacant posts are as given below

	ticulars of the vacant posts are as given below:					
S#	Name of	17.00	Scale of Pay	Eligibility		
	Posts	posts				
1.	Assistant	02 (UR)	Pay Level-7	Junior Accounts Officer in pay Level-6 in 7 th		
	Finance &		(Pre-revised	CPC Pay Matrix with 03 years of regular		
	Accounts		PB-2 Rs.	service in the grade from other		
	Officer		9300-34800	Institutes/ICAR Hqrs on permanent absorption		
	(AF&AO)		+ GP 4600)	basis. OR		
				Assistants having rendered 5 years of		
				continuous and regular service in the pay		
				Level-6 in 7th CPC and have qualified ICAR		
		15		Audit and Accounts Exam conducted by the		
				ICAR. OR		
			Er	Assistant having rendered three years of		
				service in the Pay Level-6 and have qualified		
				ICAR Audit & Accounts exam conducted by		
				ICAR or by Junior Accounts Officer in the		
				Pay Level-6 with two years of regular service		
			v	and having undergone successfully a two		
				months training programme at NIFM,		
				Faridabad and having qualified the		
				examination based on the training to be		
				conducted by NIFM. OR		
				Persons holding analogous post i.e. Assistant		
				Finance & Accounts Officer serving on		
				regular basis in the Pay Level-7 in 7 th CPC		
2.	Personal	02 (UR)	Pay Level-6	Pay Matrix at ICAR Hqrs/Institutes. Steno Gr. III in the pay Level-4 in 7 th CPC		
۷.	Assistant	02 (UK)	(Pre-revised	Pay Matrix (Pre-revised PB-1, Rs. 5200-		
	(PA)		PB-2 Rs.	20200+GP Rs. 2400) at the respective		
	(17)		9300-34800	Institutes having at least 10 years of regular		
			+ GP 4200)	service in the grade.		
			1 01 4200)	service in the grade.		

S #	Name of Posts	No. of posts	Scale of Pay	Eligibility		
2.	Assistant	05 (UR)	Pay Level-6 (Pre-revised PB-2 Rs. 9300-34800 + GP 4200)	Upper Division Clerk (UDCs) in the Level-4 (Pre-revised PB-1, Rs. 5200-20200 + GP Rs. 2400) of the ICAR Institutes having at least 10 years regular service in the grade on the recommendations of the Departmental Promotion Committee		
3.	Upper Division Clerk (UDC)	02 (UR-01; ST-01)	Level-4 (Pre-revised PB-1 Rs. 5200- 20200 + GP 2400)	Upper Division Clerks of ICAR Institutes/ Hqrs. The deputation shall be for a period not exceeding three years. OR By deputation of regular Lower Division Clerks (LDCs) of ICAR Hqrs/ Institutes having at least 8 year regular service. The deputation shall be for a period not exceeding three years. OR By transfer on absorption of regular UDC of ICAR Hqrs/Institutes.		
4.	Lower Division Clerk (LDC)	07 (UR-06; SC-01)	Level-2 (Pre-revised PB-1 Rs. 5200- 20200 + GP 1900)	SSS of Group 'C' employees who have 3 years regular service in the posts in pay Level-1 in 7 th CPC Pay Matrix (Pre-revised PB-1 Rs. 5200-20200 + GP 1800) and possessives 10+2 or equivalent education qualification. OR Employees holding analogous posts on substantive basis working in ICAR Headquarters/ ICAR's Institutes.		
5.	Skilled Supporting Staff (SSS)	01 (UR) (Institute); 02 (UR) [KVK Fazilka, Abohar]	Level-1 (Pre-revised PB-1 Rs. 5200- 20200 + GP 1800)	Employees holding analogous posts on substantive basis working in ICAR Headquarters/ / ICAR's Institutes having minimum 3 years of regular service.		

It is requested that the above vacancies may kindly be circulated widely and the application of suitable and desirous candidates who fulfill the eligibility criteria and who can be relieved immediately on the event of their selection for appointment may kindly be forwarded in the enclosed proforma along with their upto date CR dossiers for the last 05 years, so as to reach the undersigned on or before 17.04.2023.

The following documents may also please be sent along with the application:-

- i. Attested copies of the APAR dossiers for the last 05 years
- ii. Vigilance Clearance & Integrity Certificate.

Incomplete application and those received after the prescribed due date and not forwarded through proper channel or without CR Dossiers and certificates as desired above, will not be entertained.

Yours faithfully,

(B.C. Katoch)
Administrative Officer

Encl: Proforma

Copy to:

- 1. The Under Secretary (Admn.) ICAR, Krishi Bhawan, New Delhi-11001 for information.
- 2. The Deputy Secretary (Agri. Engg.), ICAR, KAB-2, New Delhi-110012.
- 3. In-charge, AKMU, ICAR-CIPHET, Ludhiana for uploading on the Institute's website.
- 4. PS to the Director.
- 5. F. No. 5(6)/2015-Rectt/ (Recruitment of SSS)/ Concerned Recruitment Files
- 6. Notice board.



भाकुअनुप-केन्द्रीय कटाई-उपरान्त अभियांत्रिकी एवं प्रौद्योगिकी संस्थान डाक घरः पी ए यू., लुधियाना -141 004 (भारत) ICAR-Central Institute of Post-Harvest Engineering & Technology

P.O. PAU, Ludhiana - 141 004 (India)



Tele: 0161-2313219

Fax: 0161-2308670

E-mail: cao.ciphet@icar.gov.in



मि .सं. 8(14)/2021-स्था.-। [140]

दिनांकः 23.03.2023

सेवा में

समस्त निदेशक/परियोजना निदेशक आईसीएआर अनुसंधान संस्थान/एनआरसी/अटारी

विषय: आईसीएआर-सीफेट, लुधियाना में Deputation /Absorption के आधार पर रिक्त प्रशासनिक पदों को भरने के संबंध में।

महोदय/ महोदया,

मुख्यालय / आईसीएआर के संस्थान में कार्यरत पात्र उम्मीदवारों से Deputation/Absorption के आधार पर भरने का प्रस्ताव है । रिक्त पदों का विवरण नीचे दिया गया है:

एस	पदों का नाम	पदों की	वेतनमान	पात्रता
#		संख्या		
1.	सहायक वित्त एवं लेखा अधिकारी (AF&AO)	02 (UR)	वेतन स्तर -7 (पूर्व-संशोधित पीबी-2 रु. 9300-34800 + जीपी 4600)	स्थायी absorption के आधार पर अन्य संस्थानों / आईसीएआ मुख्यालय से ग्रेड में 03 साल की नियमित सेवा के साथ 7 वें सीपीसी वेत मैट्रिक्स में वेतन स्तर -6 में जूनियर लेखा अधिकारी या 7 वें सीपीसी में वेतन स्तर - 6 में 5 साल की निरंतर और नियमित सेव प्रदान करने वाले सहायक और आईसीएआर द्वारा आयोजित आईसीएआ लेखा परीक्षा और लेखा परीक्षा उत्तीर्ण की है या वेतन स्तर -6 में तीन साल की सेवा प्रदान करने वाले सहायक और दो साल की नियमित सेवा के साथ वेतन स्तर -6 में आईसीएआर या किनष्ठ लेख अधिकारी द्वारा आयोजित आईसीएआर लेखा परीक्षा और लेखा परीक्ष उत्तीर्ण की है और दो महीने के प्रशिक्षण कार्यक्रम को सफलतापूर्वक पूर् किया है। NIFM, फरीदाबाद में और NIFM द्वारा आयोजित कि जाने वाले प्रशिक्षण के आधार पर परीक्षा उत्तीर्ण की या मुख्यालय / संस्थानों में 7 वें सीपीसी पे मैट्रिक्स में पे लेवल -7 में नियमित आधार पर कार्यरत सहायक वित्त और लेखा अधिकारी के अनुरूप पद धार करने वाले व्यक्ति।
2.	निजी सहायक (PA)	02 (UR)	वेतन स्तर -6 (पूर्व-संशोधित पीबी-2 रु. 9300- 34800 + जीपी 4200)	स्टेनो ग्रा. ग्रेड.III में कम से कम 10 साल की नियमित सेवा वाले संबंधि संस्थानों में 7 वें सीपीसी पे मैट्रिक्स (पूर्व-संशोधित पीबी -1, रु. 5200 20200 + जीपी रु. 2400) में वेतन स्तर - 4।

एस #	पदों का नाम	पदों की संख्या	वेतनमान	पात्रता
2.	सहायक	05 (UR)	वेतन स्तर -7 (पूर्व-संशोधित पीबी-2 रु. 9300-34800 + जीपी 4600)	आईसीएआर संस्थानों के स्तर - 4 (पूर्व-संशोधित पीबी -1, रुपये 5200-20200 + जीपी रुपये 2400) में प्रवर श्रेणी लिपिक (UDC) विभागीय पदोन्नति समिति की सिफारिशों पर ग्रेड में कम से कम 10 साल की नियमित सेवा रखते हैं ।
3.	प्रवर श्रेणी लिपिक (UDC)	02 (UR- 01; ST-01)	स्तर -4 (पूर्व संशोधित पीबी-1 रु. 5200- 20200 + जीपी 2400)	ICAR संस्थानों / Hqrs के प्रवर श्रेणी लिपिक Deputation तीन वर्ष से अधिक की अवधि के लिए नहीं होगी या कम से कम 8 वर्ष की नियमित सेवा वाले आईसीएआर मुख्यालय / संस्थानों के नियमित अवर श्रेणी लिपिक (LDC) की Deputation द्वारा तीन वर्ष से अधिक की अवधि के लिए नहीं होगी या आईसीएआर मुख्यालय / संस्थानों के नियमित UDC के absorption पर स्थानांतरण द्वारा ।
4.	अवर श्रेणी लिपिक (LDC)	07 (UR- 06; SC-01)	स्तर -4 (पूर्व संशोधित पीबी-1 रु. 5200- 20200 + जीपी 2400)	7 वें सीपीसी वेतन मैट्रिक्स में वेतन स्तर -1 (पूर्व-संशोधित पीबी - 1 रूपये 5200-20200 + जीपी 1800) में पदों पर 3 साल की नियमित सेवा की है और अधिकार 10 + 2 या समकक्ष शैक्षणिक योग्यता । या आईसीएआर मुख्यालय/आईसीएआर के संस्थानों में मूल आधार पर काम कर रहे अनुरूप पदों पर कार्यरत कर्मचारी।
5.	कुशल सहायक कर्मचारी (SSS)	01 (UR) (संस्थान); 02 (UR) [KVK फाजिल्का, अबोहर]	लेवल 2 (पूर्व संशोधित पीबी-1 रु. 5200- 20200 + जीपी 1900)	कम से कम 3 साल की नियमित सेवा वाले आईसीएआर मुख्यालय//आईसीएआर के संस्थानों में काम करने वाले मूल आधार पर अनुरूप पदों पर कार्यरत कर्मचारी।

यह अनुरोध किया जाता है कि उपरोक्त रिक्तियों को व्यापक रूप से प्रसारित किया जाए और उपयुक्त और इच्छुक उम्मीदवारों के आवेदन जो पात्रता मानदंड को पूरा करते हैं और जिन्हें नियुक्ति के लिए उनके चयन की स्थिति में तुरंत कार्यमुक्त किया जा सकता है, कृपया संलग्न प्रोफार्मा में उनके साथ अग्रेषित करें। पिछले पाँच वर्ष की APAR के साथ की संलग्न सीआर डोजियर के साथ 17.04.2023 तक अधोहस्ताक्षरी तक भेजें।

निम्नलिखित दस्तावेज भी भेजें जा सकते हैं :-

- पिछले 05 वर्षों के एपीएआर डोजियर की सत्यापित प्रतियां |
- सतर्कता और सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र। ii.

अधूरे आवेदन और निर्धारित नियत तारीख के बाद प्राप्त और उचित माध्यम से अग्रेषित नहीं किए गए या सीआर डोजियर और प्रमाण पत्र के बिना, जैसा कि ऊपर वांछित है, पर विचार नहीं किया जाएगा।

आपका विश्वासी,

(बी.सी. कटोच)

प्रशासनिक अधिकार्र

संलग्नः प्रोफार्मा

वितरण:

- 1. अवर सचिव (प्रशासन.) भा.कृ.अनु.प., कृषि भवन, नई दिल्ली-11001 सूचनार्थ ।
- 2. उप सचिव (कृषि इंजीनियरिंग), भा.कृ.अन्.प., KAB-2, नई दिल्ली-110012 ।
- 3. प्रभारी, AKMU, भा.कृ.अनु.प-सीफेट, लुधियाना को संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करने हेता
- 4. निदेशक के पी.एस. |
- 5. फा.सं. 5(6)/2015-भर्ती/(SSS की भर्ती)/संबंधित भर्ती फाइलें
- 6. सूचना पट्ट ।



भाकृअनुप-केन्द्रीय कटाई-उपरान्त अभियांत्रिकी एवं प्रौद्योगिकी संस्थान डाक घरः पी ए यू., लुधियाना -141 004 (भारत)

ICAR-Central Institute of Post-Harvest Engineering & Technology P.O. PAU, Ludhiana - 141 004 (India)



Tele: 0161-2313219

Fax: 0161-2308670

E-mail: cao.ciphet@icar.gov.in



Through email

F. No. 8(14)/2021-Estt-I

1402

Dated: 23.03.2023

To

All the Director/ Project Director of ICAR Research Institutes/ NRCs/ATAARIs

Sub: Filling up the administrative posts on inter-institutional transfer basis at ICAR-CIPHET, Ludhiana-reg.

Sir/Madam,

It is proposed to fill up the following administrative posts at ICAR-Central Institute of Post-Harvest Engineering & Technology, Ludhiana and KVK, Fazilka, Abohar by recruitment on transfer basis from all ICAR's Institute having completed minimum tenure of 03 (three) years of regular service after initial appointment on the crucial date of eligibility i.e. as on 1st January, 2022. The particulars of the vacant post and other details given below:

S#	Name of the Post & Pay Level	Number of vacancies	Name of the Hqrs/ KVK for which vacancies are to be filled	
1.	Stenographer Grade-III Pay Level-4 of 7 th CPC Pay Matrix		KVK, Fazilka, Abohar	01
2.	Assistant Pay Level-6 of 7 th CPC	04 (Four)	ICAR-CIPHET, Ludhiana	03
	Pay Matrix	(UR)	KVK, Fazilka, Abohar	01

- 2. Eligible applicants may send their applications through proper channel in the enclosed proforma (as Annexure A) in duplicate to the undersigned. The last date of receipt of application is 17.04.2023. Applications received after the last date or otherwise incomplete including advance copy of the application are not likely to be considered. The Director, ICAR-CIPHET, Ludhiana, however will reserve the right to accept/reject the applications without assigning reason thereof.
- 3. In case of application received in large numbers, criteria as prescribed by ICAR vide its Circular No. F. No. Admn. 7-1/2020 –R&P dated 25/11/2020 shall be applied and/or any other criteria formulated by the Selection Committee of ICAR-CIPHET, Ludhiana (in case of transfer sought on the same ground) for selecting the candidate for the above vacancies.
- 4. Terms & conditions for inter-institutional transfer shall be governed as laid down in the ICAR's Circular No. 33-8/2016-Estt-I dated 15th/19th September, 2016 and F.No. Admn. 7-1/2020-R&P dated 25/11/2020. Seniority of the candidates selected by recruitment on

Recruitment New Cadre Letter Admn_Transfer Basis_2022 transfer basis against DR vacancies at ICAR-CIPHET, Ludhiana and KVK, Fazilka, Abohar will be fixed at the bottom amongst all candidates who are/shall be appointed against the vacancies of a Recruitment Year 2023 (1st January-31st December, 2023).

5. It is requested that the above vacancies may kindly be circulated widely and the application of suitable and desirous candidates having completed requisite service on the crucial date of eligibility and who can be relieved immediately in the event of their selection may be forwarded.

The following documents may also please be sent along with the application: -

- i. Attested copies of the APAR dossiers for the last three years
- ii. Vigilance Clearance & Integrity Certificate.

Yours faithfully,

(B.C. Katoch)

Administrative Office

Encl: Proforma

Copy to:

- 1. The Under Secretary (Admn.) ICAR, Krishi Bhawan, New Delhi-11001 for kind information.
- 2. The Deputy Secretary (Agri. Engg.), ICAR, KAB-II, New Delhi-110012.
- 3. In-charge, AKMU, ICAR-ICAR-CIPHET, Ludhiana for uploading on the Institute's website.
- 4. PS to the Director.
- 5. F. No. 8(15)/2021-Estt-I (Filling of the post of Assistant through DR).
- 6. F. No. 3(22)/2020-Rectt./ (Requisition for Admn. & Technical Posts including KVK)
- 7. Notice board.



भाकृअनुप-केन्द्रीय कटाई-उपरान्त अभियांत्रिकी एवं प्रौद्योगिकी संस्थान

डाक घरः पी ए यु., लुधियाना -141 004 (भारत)

ICAR-Central Institute of Post-Harvest Engineering & Technology P.O. PAU, Ludhiana - 141 004 (India)



Tele: 0161-2313219

Fax: 0161-2308670

E-mail: cao.ciphet@icar.gov.in



मि. सं . 8(14)/2021-स्था.-I

दिनांकः 2.3.03.2023

सेवा में

समस्त निदेशक/परियोजना निदेशक आईसीएआर अनुसंधान संस्थान/एनआरसी/अटारी

विषय: आईसीएआर-सीफेट, लुधियाना में अंतर -संस्थागत स्थानांतरण के आधार पर प्रशासनिक पदों को भरने के संबंध में।

महोदय/ महोदया,

आईसीएआर—सेंट्रल इंस्टीट्यूट ऑफ पोस्ट—हार्वेस्ट इंजीनियरिंग एंड टेक्नोलॉजी, लुधियाना फाजिल्का, अबोहर में निम्नलिखित प्रशासनिक पदों को आईसीएआर के सभी संस्थानों से स्थानांतरण के आधार पर भर्ती द्वारा भरने का प्रस्ताव है, जिन्होंने 03 (तीन) वर्ष का न्यूनतम कार्यकाल पूरा किया है । पात्रता की महत्वपूर्ण तिथि अर्थात 1 जनवरी, 2022 को प्रारंभिक नियुक्ति के बाद नियमित सेवा । रिक्त पद का विवरण और अन्य विवरण नीचे दिया गया है:

एस#	पद और वेतन स्तर का नाम	रिक्तियों की संख्या	मुख्यालय /केवीके का नाम जिसके लिए रिक्तियां भरी जानी हैं	रिक्तियों के निर्धारित	लिए
1.	स्टेनोग्राफर ग्रेड- III 7 वें सीपीसी पे मैट्रिक्स का पे लेवल-4	01 (एक) (UR)	KVK, फाजिल्का , अबोहर	01	
2.	सहायक 7 वें सीपीसी पे मैट्रिक्स का पे लेवल-6	04 (चार) (UR)	आईसीएआर-सीफेट, लुधियाना	03	×
			KVK, फाजिल्का , अबोहर	01	

- 2. योग्य आवेदक अपने आवेदन उचित माध्यम से संलग्न प्रोफार्मा (Annexure A रूप में) में दो प्रतियों में अधोहस्ताक्षरी को भेज सकते हैं। आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि 17.04.2023 है। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त या आवेदन की अग्रिम प्रति सहित अन्यथा अधूरे आवेदनों पर विचार करने की संभावना नहीं है। निदेशक, आईसीएआर-सीफेट, लुधियाना, हालांकि बिना कारण बताए आवेदनों को स्वीकार/अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखेंगे।
- 3.बड़ी संख्या में आवेदन प्राप्त होने के मामले में, आईसीएआर द्वारा अपने परिपन्न संख्या मि.सं. प्रशासना 7-1/2020 -R&P दिनांक 25/11/2020 को लागू किया जाएगा और/या ICAR-CIPHET, लुधियाना की चयन समिति द्वारा तैयार किए गए किसी अन्य मानदंड (उसी आधार पर स्थानांतरण की मांग के मामले में) उपरोक्त रिक्तियों। के लिए उम्मीदवार का चयन किया जाएगा।

- 4. संस्थागत स्थानांतरण के लिए नियम और शर्तें आईसीएआर के परिपत्र सं. सितंबर, 2016 और मि. सं. प्रशासन. 7-1/2020- R&P दिनांक 25/11/2020 । ICAR-CIPHET, लुधियाना और KVK, फाजिल्का , अबोहर में DR रिक्तियों के खिलाफ स्थानांतरण के आधार पर भर्ती द्वारा चयनित उम्मीदवारों की वरिष्ठता उन सभी उम्मीदवारों के बीच सबसे नीचे तय की जाएगी जो भर्ती वर्ष 2023 की रिक्तियों के खिलाफ नियुक्त किए गए हैं । 1 जनवरी-31 दिसंबर , 2023)।
- 5. यह अनुरोध किया जाता है कि उपरोक्त रिक्तियों को व्यापक रूप से परिचालित किया जाए और पात्रता की महत्वपूर्ण तिथि पर आवश्यक सेवा पूरी करने वाले उपयुक्त और इच्छुक उम्मीदवारों के आवेदन और जिन्हें उनके चयन की स्थिति में तुरंत कार्यमुक्त किया जा सकता है तथा आवेदन अग्रेषित किए जा सकते हैं।

निम्नलिखित दस्तावेज भी भेजे जा सकते हैं :-

- i. पिछले तीन वर्षों के एपीएआर डोजियर की सत्यापित प्रतियां
- ii. सतर्कता और सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र।

आपका विश्वासी,

(बी.सी. कटोच)

प्रशासनिक अधिकारी

संलग्नः प्रोफार्मा

वितरण:

- 1. अवर सचिव (प्रशासन.) भा.कृ.अनु.प., कृषि भवन, नई दिल्ली-11001 सूचनार्थ ।
- 2. उप सचिव (कृषि इंजीनियरिंग), भा.कृ.अनु.प., KAB-2, नई दिल्ली-110012 ।
- 3. प्रभारी, AKMU, भा.कृ.अनु.प-सीफेट, लुधियाना को संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करने हेता
- 4. निदेशक के पी.एस.
- 5. मि.सं. 8(15)/2021-स्था.- [(डॉक्टर के माध्यम से सहायक के पद को भरना)।
- 6. मि.सं .3(22)/2020- भर्ती/ (केवीके सहित प्रशासन और तकनीकी पदों के लिए मांग)
- 7. सूचना पट्टा